

«Принято»
Протокол заседания
Педагогического совета
МАОУ Школа «Эврика-развитие» г.Томска
№ 12 от « б » ноября 2024г.

«Утверждаю»
Директор
МАОУ Школа «Эврика-развитие» г.Томска
Паршакова Е.И.
Приказу от 12.12.2024 г. № 786-од

**Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся
в МАОУ Школа «Эврика-развитие» г.Томска**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее Положение) определяет периодичность, порядок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся 1-11 классов в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении Школа «Эврика-развитие» г. Томска (далее Школа)
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
 - Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (далее - ФГОС НОО), утвержденным Приказом Министерством просвещения России от 31.05.2021 № 286;
 - Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (далее - ФГОС ОО), утвержденным Приказом Министерством просвещения России от 31.05.2021 № 287;
 - Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (далее - ФГОС СОО), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 N 413;
 - приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 N 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
 - Федеральными образовательными программами (далее - ФОП) начального общего, основного общего, среднего общего образования;
 - приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 "Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ";
 - приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 № 845/369 "Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных

предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность";

- Порядком зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденных приказом Минобрнауки России от 05.08.2020 № 28;
- Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28;
- Письмом Минпросвещения России от 01.10.2021 № СК- 403/08 «О ведении журналов успеваемости и выставлении отметок»;
- Рекомендациями для системы общего образования по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур в общеобразовательных организациях в 2021/2022 учебном году, направленными письмом Минпросвещения России от 06.08.2021 № СК-228/03, Рособрнадзора от 06.08.2021 № 01-169/08-01;
- Уставом образовательной организации.

1.3. Действие данного Положения распространяется на все реализуемые в Школе основные образовательные программы (далее ООП), включая адаптированные.

1.4. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.5. В настоящем Положении используются следующие термины:

1.5.1. **Текущий контроль успеваемости обучающихся** – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с рабочей программой по предмету.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

1.5.2. **Промежуточная аттестация** – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных Основной образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится у обучающихся со второго по одиннадцатые классы.

Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года. Прохождение промежуточной аттестации по итогам учебного года – главное основание для перевода обучающегося в следующий класс.

1.5.3. **Под контрольной или проверочной работой** понимается **форма текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации обучающихся**, реализуемая в рамках образовательного процесса в общеобразовательной организации и нацеленная на оценку достижения каждым обучающимся и/или группой обучающихся (классом, всеми классами образовательной организации, всеми образовательными организациями муниципалитета или субъекта Российской Федерации и т.д.) требований к предметным и/или метапредметным результатам обучения в соответствии с федеральными

государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - ФГОС) при освоении образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

1.5.4. Под диагностической работой понимается **форма оценки или мониторинга результатов обучения**, реализуемая в рамках учебного процесса в общеобразовательной организации и нацеленная на выявление и изучение уровня и качества подготовки обучающихся, включая достижение каждым обучающимся и/или группой обучающихся (классом, всеми классами образовательной организации, всеми образовательными организациями муниципалитета или субъекта Российской Федерации и т.д.) требований к предметным и/или метапредметным, и/или личностным результатам обучения в соответствии с ФГОС, а также факторы, обуславливающие выявленные результаты обучения.

1.5.5. Государственная итоговая аттестация (ГИА) представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы основного общего и среднего общего образования, которая является обязательной и регламентируется Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным Приказом Минпросвещения России, Рособнадзора №232/551 от 04.04.2023 г. и Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным Приказом Минпросвещения России, Рособнадзора №233/553 от 04.04.2023 г.

1.5.6. Оценка проектной деятельности обучающихся. В школе реализуется проектная деятельность в рамках основного образовательного процесса и внеурочной деятельности. Для корректного оценивания проектных работ в школе разработаны следующие критерии:

- Актуальность проекта (обоснованность проекта в настоящее время, которая предполагает разрешение имеющихся по данной тематике противоречий);
- самостоятельность (уровень самостоятельной работы, планирование и выполнение всех этапов проектной деятельности самими учащимися, направляемые действиями координатора проекта без его непосредственного участия);
- проблемность (наличие и характер проблемы в проектной деятельности, умение формулировать проблему, проблемную ситуацию);
- содержательность (уровень информативности, смысловой емкости проекта);
- научность (соотношение изученного и представленного в проекте материала, а также методов работы с таковыми в данной научной области по исследуемой проблеме, использование конкретных научных терминов и возможность оперирования ими);
- работа с информацией (уровень работы с информацией, способа поиска новой информации, способа подачи информации - от воспроизведения до анализа);
- системность (способность рассматривать все явления, процессы в совокупности, выделять обобщенный способ действия и применять его при решении задач в работе).

Результаты проектной деятельности учитываются при выставлении итоговых отметок по предметам.

1.5.7. Промежуточная аттестация проводится в рамках внеурочной деятельности.

Целью оценки результатов внеурочной деятельности является:

- проверка достижений обучающихся в рамках освоения рабочих программ внеурочной деятельности;
- выявление степени участия обучающихся в нерегулярных занятиях внеурочной деятельности.

- Организация оценочных процедур результатов внеурочной деятельности в Школе осуществляется по следующим параметрам в соответствии с видами и формами внеурочной деятельности:

- педагогами реализующими регулярные занятия в рамках освоения рабочих программ внеурочной деятельности (1-4 классы);
- классными руководителями совместно с другими специалистами, реализующими нерегулярные занятия внеурочной деятельности (1-9 кл).

Текущий контроль осуществляется:

- педагогами - освоение рабочих программ регулярных занятий внеурочной деятельности (отражено в электронном журнале);
- классными руководителями - контроль нерегулярных занятий внеурочной деятельности осуществляется в соответствии с планом внеурочной деятельности школы преимущественно на основе метода педагогического наблюдения в ходе проведения разнообразных форм тематических мероприятий, метода изучения и анализа конкурсных материалов, портфолио достижений обучающихся.

Промежуточная аттестация курсов внеурочной деятельности проводится однократно по итогу учебного года в мае.

1-4 классы:

- промежуточная аттестация проводится в рамках освоения рабочих программ внеурочной деятельности с учетом специфики направления развития личности как в устной форме (собеседование, защита творческой работы / доклада / проекта, отчетный концерт, спектакль, конференции и др.), так и в письменной форме (самостоятельная исследовательская работа, / практическая работа / творческая работа, олимпиада, веб-квест, интернет-конкурс и др.). Промежуточные аттестации внеурочной деятельности определяются педагогом самостоятельно.

1-9 классы:

- проводится анализ вовлеченности обучающихся класса во внеурочную деятельность, по результатам заполняется онлайн-формы, которая позволяет систематизировать сведения о занятости детей, о наиболее популярных курсах внеурочной деятельности, об активности школьников.

1.6. Результаты освоения ООП фиксируются педагогами в электронном журнале в соответствии с Положением о ведении электронного журнала с использованием системы «Сетевой город. Образование» педагогическими работниками.

1.7. Основным объектом системы оценки, ее содержательной и критериальной базой выступают требования ФГОС, которые конкретизируются в планируемых результатах освоения обучающимися ООП соответствующего уровня образования.

1.8. В соответствии с ФГОС при осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся реализуются деятельностный, уровневый и комплексный подходы к оценке образовательных достижений, описанные в ООП соответствующего уровня образования.

1.9. В качестве результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть зачтены результаты, полученные в иных образовательных организациях, в соответствии с требованиями, установленными Положением «О порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, модулей, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

1.10. Оценка в условиях применения электронных образовательных ресурсов (ЭОР).

Электронные образовательные ресурсы используются в школе в качестве вспомогательных ресурсов при освоении основной образовательной программы. Критерии оценивания обучающихся в условиях применения ЭОР осуществляется самостоятельно педагогическими работниками.

1.11. **ВПР** – всероссийская проверочная работа.

- 1.12. **ГИА** - государственная итоговая аттестация.
- 1.13. **ЭОР**- электронные образовательные ресурсы.
- 1.14. **ФГОС** - федеральные государственные образовательные стандарты.
- 1.15. **ООП** – основная образовательная программа.
- 1.16. **ОП** – образовательная программа.
- 1.17. **ФОП** - Федеральные образовательные программы
- 1.18. **ОВЗ** - ограниченные возможности здоровья .

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся.

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, модулей в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;
- информирования обучающихся и их родителей/законных представителей о результатах обучения.

2.2. Текущий контроль и фиксация результатов обучения осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания и домашних заданий. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений обучающихся, направленный на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающихся за текущий и предыдущие периоды. Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируются педагогическим работником в листе индивидуальных достижений по учебному предмету.

2.4. Текущий контроль успеваемости во втором – четвертом классах, обучающихся в классах направления Универсум, осуществляется по пятибалльной системе оценивания.

Фиксация результатов текущего контроля учебных достижений обучающихся 5-11 классов осуществляется по пятибалльной системе оценивания в электронном журнале, с учетом удельного веса типа заданий (Приложение 2, 3).

Текущий контроль успеваемости во втором – четвертом классах, обучающихся в классах с применением технологий Развивающего обучения, Марии Монтессори, Вальдофской педагогики осуществляется по безотметочной системе обучения, выражается уровнями усвоения знаний по предмету и прописывается в виде комментариев в электронном классном журнале. Шкала уровней относительно 100% от требований государственного стандарта (высокий уровень – 90-100%, выше среднего – 57-89%, средний – 34-56%, низкий – 0-33%)

На рабочих страницах электронного журнала проставляются пропуски обучающихся.

При необходимости для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале.

2.5. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем и отражаются в рабочих программах и тематических планах. Периодичность текущего

контроля успеваемости зависит от содержания образовательной программы, индивидуальных особенностей, обучающихся класса, используемых образовательных технологий и осуществляется поурочно и/или по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы.

Заместитель директора по качеству образования/ учебной работе контролирует ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывает методическую помощь учителю в его проведении.

2.6. Содержание работ, подлежащих текущему контролю, предусматривает оценку предметных и метапредметных результатов.

2.7. Тематика и продолжительность работ определяется рабочей программой учебного предмета. Проверочные работы длительностью более 30 минут проводятся в соответствии с графиком оценочных процедур, утвержденным приказом директора.

2.8. При планировании оценочных процедур на региональном уровне и на уровне образовательной организации необходимо учитывать наличие информации, получаемой в ходе федеральных оценочных процедур, и избегать дублирования по содержанию различных оценочных процедур.

2.9. В целях упорядочивания системы оценочных процедур, проводимых в МАОУ Школа «Эврика-развитие» г.Томска, рекомендуется:

а) проводить оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;

б) не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;

в) не проводить для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день;

г) исключить ситуации замещения полноценного учебного процесса в соответствии с образовательной программой многократным выполнением однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, проведения "предварительных" контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры;

д) при проведении оценочной процедуры учитывать необходимость реализации в рамках учебного процесса таких этапов, как проверка работ обучающихся, формирование массива результатов оценочной процедуры, анализ результатов учителем, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении работы, отработка выявленных проблем, при необходимости - повторение и закрепление материала;

е) не использовать для проведения оценочных процедур копии листов с заданиями, полученные в результате ксерографии (возможно использование материалов, распечатанных на принтере с высоким разрешением, типографских бланков, учебников, записей на доске и т.п.).

2.10. В целях обеспечения открытости и доступности информации необходимо:

а) сформировать единый график на учебный год либо на ближайшее полугодие с учетом оценочных процедур, запланированных в рамках учебного процесса в Школе, и оценочных процедур федерального и регионального уровней, документы о проведении которых опубликованы на момент начала учебного года либо на момент начала полугодия (график может быть утвержден как отдельным документом, так и в рамках имеющихся локальных нормативных актов Школы, устанавливающих формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся);

б) разместить сформированный график не позднее чем через 2 недели после начала учебного года либо после начала полугодия, на которое формируется график, на сайте

Школы на главной странице подраздела "Документы" раздела "Сведения об образовательной организации" в виде электронного документа.

График может быть скорректирован при наличии изменений учебного плана, вызванных:

- эпидемиологической ситуацией;
- участием в проведении независимых исследованиях качества образования в соответствии с Приказом в случае, если такое участие согласовано после публикации графика;
- другими значимыми причинами.

При участии Школы в проведении независимых исследованиях качества образования в соответствии с Приказом график корректируется с сохранением условий, указанных в подпунктах "б-е" пункта 2.9. настоящих рекомендаций.

В случае корректировки графика его актуальная версия размещается на сайте школы.

2.11. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с рабочей программой по предмету, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуальный подход в определении содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.12. Результаты всероссийских проверочных работ (ВПР) учитываются в качестве результатов контрольных работ.

2.13. Результаты текущего контроля фиксируются в электронный журнал.

2.14. Оценка за выполненную письменную работу заносится в журнал к следующему уроку, за исключением:

- а) оценки за изложение, сочинение и творческие работы по русскому языку и литературе в 5- 9-х классах - не позже, чем через пять дней после их проведения;
- б) оценки за сочинение (изложение) в 10-11-х классах по русскому языку и литературе - не позднее чем через 10 дней после их проведения.

2.15. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска обучающимся занятий по уважительной причине, в том числе с ОВЗ, с выставлением неудовлетворительной отметки.

2.16. Отметка обучающихся за четверть (полугодие), в том числе с ОВЗ, выставляется на основе результатов письменных работ, устных ответов обучающихся и с учетом соответствия знаний учеников требованиям ФГОС, глубины и прочности полученных знаний их практическому применению.

2.17. С целью улучшения отметок за четверть, полугодие в 5–9-х классах можно предварительно выставлять отметки по каждому предмету учебного плана за 2 недели до начала каникул.

2.18. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с рабочей программой по предмету, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуальный подход в определении содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.19. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.20. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение ОП на дому, осуществляют педагогические работники. Отметки фиксируются в журнале обучения на дому.

2.21. В случаях длительного отсутствия (не менее трех недель) по уважительной причине обучающиеся имеют возможность сдать обязательный минимум по программе по пропущенным темам для определения уровня освоения данного материала и получить

аттестацию за четверть на основании письменного заявления родителей/законных представителей.

2.22. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся, как посредством заполнения предусмотренных документов, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации.

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

3.2. Промежуточная аттестация в Школе проводится на основе принципов объективности и беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов.

3.3. Фиксация результатов промежуточной аттестации обучающихся 2-4 классов, обучающихся в классах направления Универсум, осуществляется по пятибалльной системе оценивания.

Результаты четвертных/годовых промежуточных аттестаций во 2-4 классах, обучающихся с применением технологий Развивающего обучения, Марии Монтессори, Вальдофской педагогики выставляется в виде отметки «Зачтено» в электронном классном журнале. При необходимости разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале.

3.4. По учебным предметам «Изобразительное искусство», «Музыка» и «Физическая культура», учебным, элективным курсам в 2-4 классах результаты четвертных/полугодичных/годовых промежуточных аттестаций выставляется в виде отметки «Зачтено».

«Зачет» - это средневзвешенный результат четвертных/полугодичных/годовых промежуточных аттестаций по итогам текущего контроля. «Зачет» выставляется, если средневзвешенный результат больше 2,5 баллов. «Незачет» выставляется если средневзвешенный результат меньше 2,5 баллов.

Четвертная оценка считается обоснованной при наличии у обучающегося, в том числе с ОВЗ, в классном (электронном) журнале:

- не менее трех текущих оценок при нагрузке 1 часа в неделю;
- не менее пяти текущих оценок при нагрузке 2 часов в неделю;
- не менее семи текущих оценок при нагрузке 3 часов в неделю;
- не менее десяти текущих оценок при нагрузке 4 часов в неделю.

Годовая промежуточная аттестация по учебным предметам «Изобразительное искусство», «Музыка» и «Физическая культура» представляет собой результат четвертной/полугодичной аттестации. Результат освоения программы по предмету определяется в пользу обучающегося.

3.5. Фиксация результатов промежуточной аттестации обучающихся 5-11 классов осуществляется по пятибалльной системе оценивания.

Оценивание предметных результатов обучающихся по учебным предметам в 5-8 классах «Изобразительное искусство», «Музыка» и «Физическая культура», учебным, элективным курсам осуществляется в форме «зачет» или «незачет».

При изучении факультативных, элективных курсов и спецкурсов применяется безотметочная система оценивания (зачет, защита проекта и др.), которая определяется педагогическим работником в рабочей программе курса.

3.6. Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных/полугодовых промежуточных аттестаций, и представляет собой результат четвертной/полугодовой аттестации в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок одной четверти/полугодия, либо среднее арифметическое результатов четвертных/полугодовых аттестаций в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок более одной четверти /полугодия. Округление результата проводится в пользу учащегося

«Зачет» выставляется при условии освоения предметного материала на соответствующие уровни: высокий уровень – 90-100%, выше среднего – 57-89%, средний – 34-56%. «Незачет» выставляется при прохождении предметного материала соответствующему низкому уровню – 0-33%.

3.7. Формами промежуточной аттестации в 2-11 классах являются:

- письменная проверка – письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;
- устная проверка – устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;
- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.
- творческие экзамены – проектные, исследовательские и другие творческие работы обучающихся.

Комплексная работа - это система заданий по чтению, русскому языку, математике и окружающему миру, составленных к предлагаемому для чтения тексту. Работа направлена на выявление уровня сформированности универсальных учебных действий младшего школьника.

В определении качества результатов промежуточной аттестации могут быть учтены выполнение проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях городского, регионального, Всероссийского и Международного уровней.

Форму проведения промежуточной аттестации определяет учитель, руководитель МО и/или заместитель директора по учебно-методической работе в начальной школе, заместитель директора по качеству образования.

3.7. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется образовательной Организацией с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления обучающегося его родителей, законных представителей).

3.8. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся, как посредством заполнения предусмотренных документов, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.9. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены для следующих категорий, обучающихся по заявлению обучающихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады, тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных обучающихся по решению педагогического совета.

3.10. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом. Промежуточную аттестацию обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение ОП на дому, осуществляют педагогические работники. Отметки фиксируются в журнале.

3.11. Промежуточная аттестация проводится по завершению учебного года. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета.

4. Порядок перевода обучающихся в следующий класс.

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации признаются академической задолженностью.

4.3. О наличии неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации родители/законные представители несовершеннолетних обучающихся уведомляются в письменном виде посредством электронной почты и/или автоматизированной системы «Сетевой город. Образование».

4.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, время каникул.

4.5. Школа создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой (1 срок в течение 1 четверти, 2 срок – 1 или 2 четверти, в исключительных случаях срок может быть перенесен на другое время, по согласованию сторон).

4.6. Ликвидация академической задолженности:

- в 1-й раз по соответствующему учебному предмету (предметам) в сроки, определяемые Школой (с комиссией, созданной приказом). В случае прохождения академической задолженности издается приказ о переводе в следующий класс.
- В случае непогашения академической задолженности с первого раза, создаются условия для ее ликвидации во 2-й раз по соответствующему учебному предмету (предметам), с комиссией, созданной приказом. В случае прохождения академической задолженности издается приказ о переводе обучающегося в следующий класс.

4.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.8. Обучающиеся в Организации по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Организация информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме.

5. Государственная итоговая аттестация (ГИА).

5.1. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

5.2. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

5.3. Итоговая аттестация, завершающая освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования, является обязательной.

5.4. Итоговая аттестация, завершающая освоение образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией.

5.5. К ГИА допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за IX класс не ниже удовлетворительных), а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.

Выбранные участниками ГИА учебные предметы, форма (формы) ГИА и язык, на котором они планируют сдавать экзамены, а также сроки участия в ГИА указываются ими в заявлениях.

Заявления об участии в ГИА подаются до 1 марта включительно:

обучающимся — в образовательные организации, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы основного общего образования;

экстернами — в образовательные организации по выбору экстернов.

Заявления подаются участниками ГИА лично на основании документов, удостоверяющих личность, или их родителями (законными представителями) на основании документов, удостоверяющих личность, или уполномоченными лицами на основании документов, удостоверяющих личность, и доверенности.

5.6. К ГИА допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования не ниже удовлетворительных), а также имеющие результат “зачет” за итоговое сочинение (изложение).

Для участия в ГИА-11 необходимо подать заявление с указанием выбранных учебных предметов, формой (формами) ГИА-11, сроков участия в ГИА-11 до 1 февраля включительно:

обучающимся – в образовательные организации, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы среднего общего образования;

лицам, проходящим ГИА-11 экстерном в организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего общего образования с последующим получением аттестата о среднем общем образовании – в образовательные организации по выбору указанных лиц.

Заявления подаются участниками ГИА-11 лично на основании документов, удостоверяющих личность, или их родителями (законными представителями) на основании документов, удостоверяющих личность, или уполномоченными лицами на основании документов, удостоверяющих личность, и доверенности.

После 1 февраля заявления об участии в ГИА-11 принимаются по решению государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) только при наличии у заявителей уважительных причин (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, не позднее чем за две недели до начала соответствующего экзамена.

Участники ГИА-11 вправе изменить (дополнить) перечень указанных в заявлениях учебных предметов, а также изменить форму ГИА-11 и сроки участия в ГИА-11 при наличии у них уважительных причин (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально. В этом случае участники ГИА-11 подают в ГЭК заявления с указанием измененного (дополненного) перечня учебных предметов, по которым они планируют сдавать экзамены, и (или) измененной формы ГИА-11, сроков участия в ГИА. Указанные заявления подаются не позднее чем за две недели до начала соответствующего экзамена.

5.7. ГИА регламентируется Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным Приказом Минпросвещения России, Рособнадзора №232/551 от 04.04.2023 г. и Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным Приказом Минпросвещения России, Рособнадзора №233/553 от 04.04.2023 г.

5.8. Лицам, успешно прошедшим ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдается аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий освоение получения общего образования соответствующего уровня.

5.9. Лицам не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты (с учетом всех установленных законом пересдач), а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному школой.

6. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов (семейное образование и самообразование)

6.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением. Промежуточная аттестация экстернов проводится каждую четверть (для 1-9 классов)/ полугодие (для 10-11 классов)

6.2. В исключительных случаях (например, проживание за рубежом, длительная болезнь и др.) по заявлению экстерна, его родителей/законных представителей образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

6.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию.

6.4. Законные представители гражданина, желающего пройти промежуточную аттестацию должны подать заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию не позднее, чем за 2 недели до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной

аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.2 настоящего положения.

6.5. Экстернам, успешно прошедшим промежуточную аттестацию, выдается справка о прохождении промежуточной аттестации (приложение 1). Результаты промежуточной аттестации по учебным предметам по итогам окончания обучения в очередном классе, заносятся в личное дело учащегося.

6.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Экстерны обязаны ликвидировать академическую задолженность. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается предметная комиссия. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации в форме очного обучения.

6.7. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в формах и порядке, установленными федеральными нормативными правовыми актами.

6.8. Законные представители экстерна имеют право на 1 консультацию педагога по вопросам содержания контрольно-измерительных материалов, процедуры приема промежуточной аттестации, критериев оценивания до или после процедуры приема промежуточной аттестации. Время проведения консультации согласовывается с курирующим заместителем директора по заявлению законных представителей экстерна. В целях объективности проведения оценочных процедур и психологического комфорта участников законные представители экстерна на процедуру промежуточной аттестации, проходящей в очном режиме, не допускаются.

Приложение 1 к Положению

Справка о прохождении промежуточной аттестации (оформляется на бланке образовательной организации)

(ФИО экстерна)

прошел (-ла) промежуточную аттестацию

в

(полное наименование образовательной организации)

(адрес образовательной организации)

(лицензия на осуществление образовательной деятельности)

(свидетельство о государственной аккредитации)

№ п/п	Наименование учебного предмета	Программа учебного предмета, по которой организовано обучение в форме семейного образования (самообразования)	Период обучения (раздел программы), по итогам которого пройдена промежуточная аттестация	Отметка (цифрой и прописью)

_____ продолжит обучение, переведен(а) в ____ класс.
(ФИО экстерна) (ненужное зачеркнуть)

Директор школы _____ / _____ /
М.П.

« ____ » _____ Г.

Приложение 2
к Положению

№	Тип задания	Вес типов заданий
1	Административный срез	10
2	Аудирование	10
3	Диагностическая контрольная работа	10
4	Диктант	10
5	Изложение	10
6	Комплексная работа	10
7	Контрольная работа	10
8	Проект	10
9	Региональный мониторинг	10
10	Сочинение	10
11	Творческая работа	10
12	Тематическая работа	9
13	Тестирование	9
14	Анализ текста	8
15	Грамматический практикум	8
16	Деловая игра	8
17	Зачёт	8
18	Лексический практикум	8
19	Понятийный диктант	8
20	Проверочная работа	8
21	Рисунок	8
22	Спортивный норматив	8
23	Практическая работа	7
24	Диалогическая речь	7
25	Индивидуальное задание	7
26	Информационное сообщение	7
27	Контрольное списывание	7
28	Лабораторная работа	7
29	Монологическая речь	7
30	Работа с текстом	7
31	Самостоятельная работа	7
32	Стихотворение/другой текст наизусть	7
33	Графическая работа	6
34	Словарный диктант	6
35	Исполнение песни	6
36	Классная работа	6
37	Ответ на уроке	6
38	Пересказ	6

39	Реферат	6
40	Семинар	6
41	Терминологический диктант	6
42	Этюды	6
43	Беседа	5
44	Блиц-опрос	5
45	Выразительное чтение	5
46	Дистанционное занятие	5
47	Домашнее задание	5
48	Контроль навыков чтения	5
49	Математический диктант	5
50	Пересдача	5
51	Письменное высказывание	5
52	Письмо по памяти	5
53	Промежуточное тестирование	5
54	Работа в тетради	5
55	Работа над ошибками	5
56	Слушание музыки	5
57	Составление конспекта	5
58	Упражнения	5
59	Устный счет	5
60	Работа с контурной картой	4
61	Ведение тетради	2

ГЛОССАРИЙ ФОРМ КОНТРОЛЯ

Административный срез - контрольный срез остаточных знаний является формой контроля учебной работы обучающихся..

Анализ текста - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося выделять составляющие текста, связанные с его содержанием.

Аудирование - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося воспринимать и понимать содержание звучащих текстов.

Беседа - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося общаться, передавать словесные сообщения, обмениваться мыслями и чувствами.

Блиц-опрос - форма контроля, позволяющая оценить уровень знаний, умений и навыков обучающегося посредством устных и/или письменных вопросов.

Ведение тетради - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося соблюдать единый орфографический режим, правильность выполнения письменных работ, соответствие их объема и содержания требованиям.

Выразительное чтение - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося выразительно читать (в том числе наизусть) с соблюдением норм литературного произношения, передавая идейно-образное содержание текста.

Грамматический практикум - форма контроля, позволяющая оценить результаты усвоения обучающимся изучаемых грамматических явлений, умение производить простейший языковой анализ слов и предложений.

Графическая работа - форма контроля, позволяющая оценить умения обучающегося представлять решение задачи в условно-графической форме.

Деловая игра - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося во время моделирования ситуации принимать решения, как если бы они находились в реальной жизни.

Диагностическая контрольная работа - форма контроля, целью которой является выявление индивидуального уровня достижения обучающимися предметных и/или метапредметных результатов обучения.

Диалогическая речь - форма контроля, позволяющая оценить качество диалогического/полилогического общения участников, состоящего из непосредственного обмена высказываниями между двумя или несколькими лицами на основе равенства их позиций.

Диктант - форма контроля, позволяющая оценить орфографические и пунктуационные навыки обучающегося.

Дистанционное занятие - форма контроля, позволяющая оценить умения обучающихся по созданию собственного образовательного продукта, с целью освоения учащимися основ изучаемого материала.

Доклад - форма контроля, позволяющая оценить навыки публичного развернутого выступления обучающегося по определённому вопросу, основанного на самостоятельно привлечённой, структурированной и обобщённой им информации, в том числе в виде презентации.

Домашнее задание - форма контроля, при которой проверяется и оценивается умение обучающегося самостоятельно выполнить задания на закрепление и углубление знаний, речевых навыков и умений, полученных на уроке.

Зачет - форма контроля, позволяющая оценить уровень достижения образовательных результатов обучающегося посредством индивидуального или группового собеседования или выполнения практической работы.

Изложение - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося излагать содержание прочитанного или услышанного текста. Основными критериями при этом являются полнота изложения, фактическая правильность, грамотность, последовательность, логичность.

Индивидуальное задание - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося выполнить задание, выданное учителем к уроку /на уроке для самостоятельной работы.

Информационное сообщение - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося подготовить относительно короткий текст, который содержит информацию о событии, являющемся новостью для аудитории.

Исполнение песни - форма контроля, позволяющая выявить индивидуальный уровень достижения обучающимися в творческом процессе воссоздания музыкального произведения средствами исполнительского мастерства.

Классная работа - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося в классе.

Комплексная работа - позволяющая оценить предметные знания, умения и навыки обучающегося посредством выполнения практических и теоретических заданий разного типа.

Контроль навыков чтения - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося читать и понимать прочитанное. Основными критериями оценки при этом являются способ чтения, правильность, осознанность.

Контрольная работа - форма контроля, позволяющая выявить индивидуальный уровень достижения обучающимися предметных и/или метапредметных результатов обучения.

Контрольное списывание - форма контроля, позволяющая оценить каллиграфические, орфографические и пунктуационные навыки обучающегося при копировании печатного текста.

Лабораторная работа - форма контроля, позволяющая оценить умения обучающегося проводить изучение и исследование характеристик заданного объекта экспериментальным методом с применением лабораторного оборудования.

Лексический практикум - форма контроля, позволяющая оценить умения обучающегося применять лексические знания в заданиях

Математический диктант - форма контроля, позволяющая оценить способность обучающегося к восприятию задания на слух, поиску решения и письменной фиксации решения или ответа.

Монологическая речь - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося излагаться устно.

Ответ на уроке - форма контроля, позволяющая оценить индивидуальные особенности усвоения обучающимся учебного материала и проверить умение строить

связное, логически последовательное сообщение на заданную тему или поставленный вопрос.

Пересдача - форма контроля, позволяющая «повторно» оценить предметные умения обучающегося.

Пересказ - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося устно излагать прочитанный/прослушанный текст (правильность передачи основного содержания текста, последовательность и полнота развития сюжета, выразительность при характеристике образов).

Письменное высказывание - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося излагаться письменно

Письмо по памяти - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося воспроизвести письменно выученный текст небольшого объема.

Понятийный диктант - форма проверки знания специфической терминологии в определенной области знаний

Практическая работа - форма контроля, позволяющая оценить уровень практических навыков и умений обучающегося Проверочная работа

Проект - форма контроля, позволяющая оценить способность обучающегося осуществлять деятельность, направленную на создание продукта.

Промежуточное тестирование - форма контроля, позволяющая оценить знания обучающегося по пройденной теме/блоку тем.

Работа в тетради - форма контроля, позволяющая оценить предметные знания, умения и навыки обучающегося посредством выполнения практических и теоретических заданий разного типа письменно.

Работа над ошибками - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося, направленная на анализ и исправление допущенных недочетов

Работа с контурной картой - форма контроля, позволяющая оценить умения обучающегося распознавать объекты на карте, извлекать из карты необходимую информацию.

Работа с текстом - форма контроля, позволяющая оценить способность обучающегося понимать смысловое содержание текста

Региональный мониторинг - форма контроля на региональном уровне, позволяющая выявить индивидуальный уровень достижения обучающимися предметных и/или метапредметных результатов обучения.

Реферат - форма контроля, позволяющая оценить навыки поиска и анализа информации у обучающегося, а также его способности представления ключевых идей и формулирования выводов на их основе, выполненного по определенным правилам оформления.

Рисунок - форма контроля, позволяющая выявить индивидуальный уровень достижения обучающимися изображения, созданного с помощью графических средств.

Самостоятельная работа - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося самостоятельно (индивидуально или в группе, в классе или дома) найти решение поставленной задачи.

Семинар - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося публично представлять свои работы, отвечать на вопросы, участвовать в дискуссии.

Слушание музыки - форма контроля, позволяющая выявить индивидуальный уровень достижения обучающимися в творческом процессе прослушивания музыкального произведения.

Составление конспекта - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося вести связное, сжатое и последовательное письменное изложение содержания усваиваемого материала (статьи, доклада, книги, лекции и др.).

Сочинение - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося создавать связный текст с учетом языковых норм.

Спортивный норматив - форма контроля, предполагающая измерение или испытание, стандартное задание, проводимое для определения и оценки уровня физического состояния, физической подготовленности и двигательных способностей на основе комплекса разнообразных упражнений на силу, быстроту, выносливость, ловкость, гибкость.

Стихотворение/другой текст наизусть - форма контроля, позволяющая оценить воспроизведение произведения наизусть.

Творческая работа - форма контроля, позволяющая оценить продукт творческой деятельности обучающегося.

Тематическая работа - форма контроля, позволяющая оценить знания по определенной теме, умения и навыки обучающегося посредством выполнения практических и теоретических заданий разного типа.

Терминологический диктант - форма контроля, позволяющая оценить уровень владения обучающимся терминологическим аппаратом предмета.

Тестирование - форма контроля, позволяющая оценить уровень знаний, умений и навыков обучающегося через систему тестовых заданий/вопросов.

Упражнения - форма контроля, позволяющая оценить уровень знаний, умений и навыков обучающегося при выполнении задания.

Устный счет - форма контроля, позволяющая оценить умение выполнения обучающимся вычислений без помощи дополнительных устройств и приспособлений.

Этюды - форма контроля, позволяющая оценить умение выполнения обучающимся подготовительной картины, которую он рисует с натуры.